



AVIS DE CONCOURS

Intervenant pédagogique (externe)

L'INSTITUTION KIUNA, CONÇUE PAR ET POUR LES PREMIÈRES NATIONS, MAIS OUVERTE À TOUS!

À Kiuna, nous avons pour objectif de démocratiser l'accès à l'enseignement postsecondaire pour les membres des Premières Nations. Notre centre d'études collégiales est aujourd'hui reconnu pour ses services éducatifs culturellement adaptés, qui se traduisent notamment par un environnement unique à l'intérieur duquel les programmes, les services aux étudiants, les ressources humaines, les méthodes d'enseignement et le matériel pédagogique tiennent compte de la culture et des traditions autochtones.

Statut d'emploi : Permanent – Temps plein

Heures/semaine : 36,25 l'hiver et 32 l'été

Lieu : Institution Kiuna, 1205, route Marie-Victorin, Odanak

Mode : Présentiel uniquement (Résidences disponibles)

Date de début : Dès que possible

Salaire annuel : Entre 58 725 \$ et 77 976 \$ conformément à l'échelle salariale en vigueur au CEPN

Sommaire du poste

Notre équipe est à la recherche d'un intervenant pédagogique pour assurer la fonction d'accueil et de soutien auprès des étudiants de Kiuna. En accord avec le plan institutionnel de réussite et de diplomation, l'intervenant pédagogique accompagne nos étudiants dans leurs parcours éducatifs : choix de programme, choix de cours, moyens innovants pour la gestion de la charge de travail, les techniques d'étude et de prise de notes, informations sur le marché du travail. En considérant l'environnement de chaque étudiant, qui est au cœur de notre institution, il agit pour stimuler la persévérance, la diplomation et la participation par des rencontres en individuel, des ateliers de groupe et des visites. Il accompagne au besoin le personnel enseignant à développer une meilleure compréhension de la relation enseignant/étudiant et travail en étroite collaboration avec le service psychosocial.

Le titulaire du poste agira également à titre d'administrateur principal de la plateforme pédagogique CLARA. Il coordonne les ressources relatives au parcours d'études et à encadre les étudiants : admission, accueil, choix de cours, inscription, gestion des notes, émission des bulletins, révisions de notes, équivalences, exemptions en éducation physique, sanction des études, émission des diplômes, transmissions des inscriptions aux cours au ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport, etc. Il effectue des statistiques pour les membres de la direction.

Exigences recherchées

- Être titulaire d'un baccalauréat dans une discipline appropriée et trois années d'expérience pertinente à l'emploi, dont au moins une avec des jeunes autochtones ;
- Maîtriser à l'oral et à l'écrit les deux langues officielles : le français et l'anglais ;
- Connaissance de la plateforme CLARA et Omnivox.

Conditions particulières

L'emploi s'effectue sur les heures régulières de bureau du lundi au vendredi.

Conditions de travail

Nous offrons des conditions de travail concurrentielles : assurance collective, fonds de pension, congés durant la période des Fêtes, congés culturels mobiles, trois semaines de vacances par année, congés de maladie, choix d'horaire de travail, horaire d'été, etc.

Date limite pour postuler : Affichage continu

Afin de fournir des services qui répondent aux besoins de ses communautés membres par des gens compétents représentatifs de la population qu'il dessert, Kiuna favorise l'embauche des groupes désignés dans l'ordre suivant : 1) membres d'une Première Nation dont la communauté est membre du Conseil en éducation des Premières Nations (CEPN), 2) membres d'une autre Première Nation, 3) membres d'un peuple autochtone, 4) autres.

Pour postuler, veuillez faire parvenir votre candidature par courriel à : emplois@kiuna.ca

Nous remercions toutes les personnes ayant manifesté un intérêt pour ce poste et communiquerons qu'avec les personnes retenues.